

株式会社パソコンファーム宛

法人様専用簡易有料証明書発行依頼書

会社名：

郵便番号：

住所：

電話番号：

氏名：

印

(必ずご署名、ご捺印して必要箇所に□に✓をご記入下さい。)

☐ 下記製品の証明書発行を依頼します。(540円[税込]/1枚)

証明書記載依頼品目		数量	記憶媒体の有無	
☐	デスクトップPC		有	無
☐	ノートPC		有	無
☐	サーバー		有	無
☐	タブレットPC		有	無
☐	液晶(LCD)一体型PC		有	無
☐	液晶(LCD)モニター			
☐	プリンタ			

[illegible]

※複数個口で製品をご出荷される場合は個口ごとの数を記入し一緒に梱包して下さい。

※証明書の記載数は弊社に回収させていただいた製品の実数となります。

※実際に引取を行っていない品目は証明書に記載することができません。

※引取製品のHDD等（記憶装置）は弊社で責任を持ってデータ消去を行っております。

証明書送付方法	☐ 郵送（返信用封筒（宛名記入、82円分の切手添付）を1部ご用意ください）
	☐ E-MAIL （ @ ）

ご利用のご案内

※上記記入品目で証明書を発行致します。記入漏れのないようご注意ください。

※宅配便で郵送される場合は送り状の備考欄に「証明書発行依頼書在中」と明記して下さい。

※無料訪問回収では記入した証明書発行依頼書を回収時にドライバーにお渡し下さい。

※証明書の送付方法はE-MAIL添付か郵送をご選択ください。

※郵送での証明書返信をご希望の場合は返信用封筒（宛名記入、82円分の切手貼付）を1部ご用意下さい。

※複数個口で製品をご出荷される場合はすべての箱に個口ごとに記入した証明書発行依頼書を

入れ、伝票の品名欄に個口番号と個口総数を明記して下さい。

株式会社パソコンファーム
使用欄

株式会社パソコンファーム
記入欄

※複数個口の場合は個口の
番号と総数を記入して下さい。

個口番号
／
個口総数